

NOTE PRATICHE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO SULLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO

Il modulo può essere richiesto a:

Associazione Luca Coscioni – Gruppo Coscioni di Vicenza (silvestri2010@libero.it, <http://www.associazionelucacoscioni.it/cellula/3123>, 0444303411).

Chiesa evangelica metodista di Vicenza – Contrà San Faustino 10, tel. 0444-546579. Sul sito internet della chiesa (www.metodistivicenza.org) è possibile scaricare il modulo e questa nota per la compilazione nella sezione *Documenti*

Il modulo è composto da 9 sezioni:

- A) Dati anagrafici del soggetto interessato
- B) Consenso informato
- C) Disposizioni generali
- D) Disposizioni particolari
- E) Altre eventuali disposizioni
- F) Nomina del fiduciario/dei fiduciari
- G) Assistenza religiosa
- H) Disposizioni dopo la morte
- I) Spazio riservato alle firme

Il modulo può essere compilato anche parzialmente; se lo spazio destinato alle “Altre eventuali disposizioni” non dovesse essere sufficiente, sarà possibile allegare al modulo un foglio che dovrà essere firmato dall'estensore alla presenza dell'avvocato e dei testimoni e controfirmato dai testimoni stessi.

Si consiglia di compilare il modulo con calma; se dovessero esservi delle parti che non risultano chiare, i membri dell'Associazione Coscioni o della Chiesa Metodista di Vicenza responsabili dello sportello sono disponibili per ulteriori delucidazioni.

Gli orari e i giorni per la consegna e il deposito delle disposizioni verranno resi noti di volta in volta; il registro e l'archivio delle dichiarazioni anticipate di trattamento sarà conservato presso la Chiesa evangelica metodista di Vicenza, contrà San Faustino 10, 36100 – Vicenza, in una sezione dell'archivio ecclesiastico appositamente predisposta.

Chi desideri depositare le proprie dichiarazioni anticipate di trattamento deve presentarsi nel luogo indicato con i seguenti documenti:

- **l'originale del modulo già compilato, ma non ancora firmato;** le firme della persona che intende depositare le disposizioni e le firme dei due testimoni dovranno essere apposte in presenza dell'avvocato, che sarà presente al momento del deposito. Il fiduciario oppure i fiduciari possono invece firmare il modulo già in precedenza e non devono essere presenti alla consegna.
- **due (oppure tre, se i fiduciari sono due) fotocopie del modulo compilato;** nel caso in cui siano state aggiunte “altre eventuali disposizioni” su un foglio a parte, saranno necessarie altrettante fotocopie di questo foglio.
- **l'originale e una fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittente e una fotocopia di un documento d'identità valido del fiduciario/dei fiduciari.**

La persona che intende depositare il modulo può decidere se avvalersi di testimoni che l'accompagneranno oppure dei due testimoni dell'Associazione Coscioni o della Chiesa Metodista, che, di volta in volta, saranno presenti.

Al momento della sottoscrizione del modulo, l'originale insieme alle fotocopie dei documenti del sottoscrittente e dei due fiduciari verrà riposto in una busta che sarà sigillata e conservata nell'archivio della Chiesa Metodista. Nel registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento verrà assegnato un numero progressivo d'archivio per ciascun modulo; nel registro saranno inoltre indicati la data di deposito, il nome, cognome e indirizzo del sottoscrittente, il n. del documento d'identità, il nome e cognome del primo (ed eventuale secondo) fiduciario, il nome dell'avvocato presente al momento del deposito e la sua firma. Il numero progressivo d'archivio verrà scritto sulla busta sigillata contenente la dichiarazione e le fotocopie dei documenti, accompagnato dal nome e cognome del sottoscrittente.

Le fotocopie del modulo compilato, anche debitamente controfirmate dal soggetto interessato e dai testimoni alla presenza dell'avvocato, verranno consegnate al sottoscrittente affinché ne abbia copia per sé e per il fiduciario/i fiduciari.

Verrà anche consegnato un cartoncino (in formato biglietto da visita) sul quale sarà segnalato che la persona ivi indicata ha depositato delle disposizioni anticipate di trattamento.

DOMANDE FREQUENTI

1- Il fiduciario deve firmare in presenza dell'avvocato e dei testimoni?

No, il fiduciario può firmare anche in separata sede, purché prima della consegna.

2- Devo presentarmi con i testimoni?

Due testimoni, membri dell'Associazione Luca Coscioni o della Chiesa metodista di Vicenza, saranno sempre presenti, ma nulla vieta, se lo si preferisce, di portare dei testimoni di fiducia, purché maggiorenni.

3- I minori possono presentare il modulo?

No.

4- I moduli saranno pubblici?

No, verranno conservati in busta chiusa e consegnati in originale solo all'interessato se capace o al fiduciario indicato se l'interessato fosse divenuto incapace.

5- E' obbligatorio indicare due fiduciari?

No, è una possibilità che viene fornita, ma se ne può anche indicare uno solo.

6- Quanto costa?

Il servizio è completamente gratuito.

7- L'interessato deve consegnare il modulo personalmente?

Sì e non deve firmare il modulo se non davanti all'avvocato e ai testimoni. Il modulo non può essere spedito per posta o consegnato a mezzo terzi.

8- Bisogna essere residenti a Vicenza?

Non necessariamente.

9- Bisogna essere cittadini italiani?

Non necessariamente.